

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра финансов и банковского дела



П. А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Магистерская программа	Государственные финансы
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «**Управление государственными и муниципальными финансами**» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (Магистерская программа: Государственные финансы) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 991, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры финансов и
банковского дела,
канд. экон. наук, доцент



Л. С. Михальская

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры финансов и банковского дела.
Протокол от 26.03.2024 г. № 9.

Заведующий кафедрой



П. В. Егоров

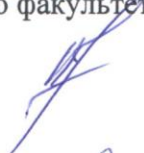
СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
канд. экон. наук, доцент
26.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: «Финансы», «Государственные и муниципальные финансы», «Казначейское дело», «Бюджетная система», «Рынок ценных бумаг».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

дисциплины магистратуры: «Государственный долг и государственный кредит», «Бюджетная политика и межбюджетные отношения», производственная практика: НИР, рассредоточенная, практика по профилю профессиональной деятельности, преддипломная практика, выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация).

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.08 Финансы и кредит (Магистерская программа: Государственные финансы)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.1.1 Управление государственными и муниципальными финансами
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

2.2.Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	1	17	–	34	93	144	экзамен
Заочная	2	3	4	–	6	134	144	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков работы в сфере государственных и муниципальных финансов на основе уяснения их сущности, основ организации, механизма функционирования и развития.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-6. Способен организовать	ПК-6.1. Разрабатывает бюджетную	ПК-6.1.1.Знает стадии бюджетного процесса и степень ответственности исполнителей на всех стадиях

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
бюджетный процесс на уровне органов государственной власти и местного самоуправления	стратегию и тактику, на уровне органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-6.1.2.Знает особенности организации бюджетного процесса на уровне органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.1.3.Умеет организовать разработку бюджетной стратегии и тактики на уровне органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.1.4.Умеет использовать разнообразные методы в процессе организации бюджетного процесса
		ПК-6.1.5.Умеет оценить эффективность бюджетного процесса на государственном и местном уровнях управления
	ПК-6.2. Организует прогнозирование и планирование бюджетных показателей на уровне органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-6.2.1.Знает методы анализа и оценки бюджетных показателей на уровне органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.2.2.Знает современный инструментарий прогнозирования и планирования бюджетных показателей на государственном и местном уровнях власти и управления
		ПК-6.2.3.Умеет оценивать и анализировать бюджетные показатели на уровне органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.2.4.Умеет прогнозировать возможности ухудшения бюджетных показателей на уровне органов государственной власти и местного самоуправления
	ПК-6.3. Организует исполнение бюджетов на уровне органов государственной власти и местного самоуправления.	ПК-6.3.1.Знает законодательную базу по исполнению бюджетов на уровне органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.3.2.Знает методический инструментарий исполнения бюджетов на государственном и местном уровнях власти и управления
		ПК-6.3.3.Умеет найти «узкие места» в процессе исполнения бюджетов на уровне органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.3.4..Умеет оценить эффективность исполнения бюджетов на государственном и местном уровнях власти и управления
ПК-7. Способен планировать и контролировать процесс участия	ПК-7.1. Организует планирование участия органов власти и	ПК-7.1.1.Знает методику планирования участия органов государственной власти и местного самоуправления в кредитных отношениях
		ПК-7.1.2. Умеет оценить эффективность планирования органов государственной власти и

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
органов государственной власти и местного самоуправления в кредитных отношениях	местного самоуправления в кредитных отношениях	местного самоуправления в кредитных отношениях
	ПК-7.2. Организует процесс контроля участия органов государственной власти и местного самоуправления в кредитных отношениях	ПК-7.2.1. Знает методы контроля участия органов государственной власти и местного самоуправления в кредитных отношениях
		ПК-7.2.2. Умеет контролировать, оценивать и анализировать участие органов государственной власти и местного самоуправления в кредитных отношениях

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1. Основные характеристики бюджетного финансирования	1.1. Сущность, основные принципы и задачи бюджетного финансирования 1.2. Формы бюджетного финансирования 1.3. Бюджетные нормы
2. Теоретические основы государственных и муниципальных услуг	2.1. Понятие и классификация государственных (муниципальных) услуг 2.2. Обеспечение качества бюджетных услуг
3. Основы организации деятельности государственных и муниципальных учреждений	3.1. Понятие и типы государственных (муниципальных) учреждений 3.2. Характеристика деятельности казенного учреждения 3.3. Характеристика деятельности бюджетных учреждений 3.4. Характеристика деятельности автономных учреждений 3.5. Порядок управления имуществом государственного (муниципального) учреждения
4. Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	4.1. Планирование доходов и расходов казенного учреждения 4.2. Сущность и порядок формирования государственного задания государственных (муниципальных) учреждений 4.3. Финансовое обеспечение деятельности автономных и бюджетных учреждений 4.4. Сущность и методы определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания 4.5. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания 4.6. Формирование плана финансово-

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
	<p>хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений</p> <p>4.7. Особенности оказания платных услуг государственными (муниципальными) учреждениями</p> <p>4.8. Особенности налогообложения деятельности государственных (муниципальных) учреждений</p> <p>4.9. Порядок формирования отчетности государственных (муниципальных) учреждений</p>
5. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок	<p>5.1. Характеристика реформы государственного (муниципального) заказа</p> <p>5.2. Сущность контрактной системы закупок и принципы ее организации</p> <p>5.3. Процедура осуществления государственных закупок</p> <p>5.4. Характеристика способов определения поставщика</p> <p>5.5. Особенности участия в контрактной системе государственных (муниципальных) учреждений</p>
6. Финансирование организаций социальной сферы и культуры	<p>6.1. Бюджет – источник финансирования социальной сферы</p> <p>6.2. Принципы бюджетного финансирования организаций социальной сферы</p> <p>6.3. Источники финансирования отраслей социальной сферы</p> <p>6.4. Особенности финансирования учреждений культуры</p>
7. Финансы жилищно – коммунального хозяйства	<p>7.1. Особенности финансов жилищно – коммунальных предприятий</p> <p>7.2. Финансирование жилищно – коммунальных предприятий</p> <p>7.3. Финансовое планирование в коммунальных организациях</p>
8. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования и науки	<p>8.1. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования</p> <p>8.2. Финансирование и планирование расходов общеобразовательных школ.</p> <p>8.3. Финансирование и планирование расходов вузов.</p> <p>8.4. Финансирование и планирование расходов учреждений сферы науки</p>
9. Финансы учреждений сферы здравоохранения	<p>9.1. Система здравоохранения и программы государственных гарантий медицинской помощи.</p> <p>9.2. Финансирование учреждений здравоохранения.</p> <p>9.3. Планирование расходов на уровне медицинского учреждения.</p> <p>9.4. Определение эффективности использования финансовых ресурсов в здравоохранении.</p>
10. Финансы органов управления	<p>10.1. Органы государственной власти РФ и источники их финансирования</p>

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
	10.2. Планирование расходов на содержание органов государственного управления
11. Особенности организации финансового контроля в государственных и муниципальных учреждениях	11.1 Понятие, объект и задачи финансового контроля. 11.2. Аудит эффективности 11.3. Классификация финансовых нарушений 11.4. Внутренний финансовый контроль

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Основные характеристики бюджетного финансирования	2	–	4	8	14
2. Теоретические основы государственных и муниципальных услуг	2	–	4	7	13
3. Основы организации деятельности государственных и муниципальных учреждений	2	–	4	7	13
4. Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	2	–	4	7	13
5. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок	1	–	2	10	13
6. Финансирование организаций социальной сферы и культуры	1	–	2	10	13
7. Финансы жилищно – коммунального хозяйства	1	–	2	10	13
8. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования и науки	1		2	10	13
9. Финансы учреждений сферы здравоохранения	1		2	10	13
10. Финансы органов управления	2		4	7	13
11. Особенности организации финансового контроля в государственных и муниципальных учреждениях	2		4	7	13
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	17	–	34	93	144

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Основные характеристики бюджетного финансирования	0,5	–	1	12,5	14

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
2. Теоретические основы государственных и муниципальных услуг	0,5	–	0,5	12	13
3. Основы организации деятельности государственных и муниципальных учреждений	0,5	–	0,5	12	13
4. Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	0,5	–	0,5	12	13
5. Участие государственных и муниципальных учреждений в системе государственных (муниципальных) закупок	-	–	0,5	12,5	13
6. Финансирование организаций социальной сферы и культуры	-	–	0,5	12,5	13
7. Финансы жилищно – коммунального хозяйства	-	–	0,5	12,5	13
8. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования и науки	0,5		0,5	12	13
9. Финансы учреждений сферы здравоохранения	0,5		0,5	12	13
10. Финансы органов управления	0,5		0,5	12	13
11. Особенности организации финансового контроля в государственных и муниципальных учреждениях	0,5		0,5	12	13
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	4	–	6	134	144

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Что такое бюджетное финансирование?
2. Раскройте принципы бюджетного финансирования
3. Назовите формы бюджетного финансирования
4. Какова роль бюджетного финансирования?
5. Что такое бюджетная норма расходов?
6. Какие бюджетные нормы расходов вы знаете?
7. Какие нормы расходов относятся к денежным нормам расходов?
8. Какие виды расходов включает смета казенного учреждения?
9. Назовите основные задачи бюджетного финансирования.
10. Дайте процессуальную характеристику системе государственных (муниципальных) услуг.
11. Что представляет собой стандарт государственной (муниципальной) услуги и в чем его назначение?
12. Сформулируйте требования к содержанию стандарта государственной (муниципальной) услуги.
13. Для чего необходимо принятие административного регламента государственной (муниципальной) услуги?
14. Поясните содержание административного регламента государственной

(муниципальной) услуги.

15. Каким образом определяется качество государственной (муниципальной) услуги?
16. Как можно снизить воздействие факторов, оказывающих негативное влияние на качество и комфортность (доступность) государственных (муниципальных) услуг?
17. Каким образом проводится мониторинг эффективности предоставления государственных (муниципальных) услуг?
18. В каких сферах могут быть созданы бюджетные учреждения?
19. Назовите причины реформирования системы государственных (муниципальных) учреждений в РФ.
20. Какие показатели характеризуют экономический потенциал государственного (муниципального) учреждения?
21. Какое из государственных (муниципальных) учреждений наделено наиболее широкими полномочиями по управлению имуществом и распоряжению доходами?
22. Какие учреждения в обязательном порядке осуществляют свою деятельность в форме казенных?
23. В чем заключаются функции наблюдательного совета автономного учреждения?
24. В какие сроки формируется государственное задание?
25. Какими органами определяются значения нормативных затрат на оказание государственной услуги?
26. Как часто бюджетному учреждению должны перечисляться суммы субсидии на выполнение государственного задания?
27. Какие органы осуществляют контроль за выполнением государственного задания?
28. В каких единицах измерения составляется план финансово-хозяйственной деятельности учреждения?
29. Укажите, кем утверждается план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения.
30. Какие недостатки имела действовавшая до 2014 года система государственного заказа?
31. В чем принципиальное отличие новой контрактной системы закупок от действовавшей ранее?
32. Какие способы определения поставщика могут использоваться в контрактной системе закупок?
33. Чем отличается открытый конкурс от конкурса с ограниченным участием? 5. Как решается вопрос о проведении закупки, если конкурс или аукцион признан несостоявшимся?
34. В каких случаях применяется закупка у единственного поставщика?
35. Какое условие необходимо выполнить бюджетному или автономному учреждению, чтобы получить право осуществлять закупки в упрощенном порядке?
- 36.. Какие недостатки имела действовавшая до 2014 года система государственного заказа?
37. Каковы принципы финансирования государством социальной сферы?
- 38.. Выделите основные элементы государственного регулирования развития социальной сферы.
39. Как формируются финансовые ресурсы государственных внебюджетных фондов?
40. Какие законодательные акты определяют расходные обязательства в сфере культуры?
41. Какие инновационные методы финансирования социальной сферы вам известны и в чем они заключаются?
42. Перечислите типы учреждений сферы культуры.
43. Назовите способы финансирования учреждений культуры и искусства.
44. Что относится к внебюджетным источникам финансирования сферы культуры и искусства?
45. В чем особенность финансов предприятий сферы жилищно-коммунального

хозяйства?

46. Укажите основные функции ЖКХ.

47. Назовите основные нормативно-правовые документы федерального уровня по выводу ЖКХ из кризисного состояния.

48. Перечислите принципы деятельности структуры управления жилищного фонда.

49. Что такое финансовый механизм системы управления жилищным обслуживанием?

50. Охарактеризуйте развитие договорных отношений в жилищном хозяйстве.

51. В каких случаях применяется нормативно-подушное финансирование учреждений образования?

52. В чем заключается организация финансирования расходов на образование?

53. Как рассчитывается общая сумма средств на одного обучающегося в месяц?

54. Сравните порядок финансирования и расходования средств общеобразовательных школ и вузов.

55. Каков состав текущих расходов бюджетных учреждений в сфере образования?

56. Почему необходимо государственное финансирование фундаментальных и прикладных исследований НИОКР?

57. Сравните традиционные и инновационные методы финансирования НИР.

58. В чем заключается сущность реформирования финансово-экономического, механизма, в здравоохранении?

59. Докажите, что с экономической, медицинской и социальной точек зрения целесообразен пересмотр программы развития сети медицинских учреждений в пользу поликлиник.

60. Охарактеризуйте порядок финансового планирования в здравоохранении.

61. Назовите основные источники финансового обеспечения медицинских услуг.

62. В чем проявляется социальная значимость системы ОМС?

63. Как определить эффективность использования бюджетных средств, в здравоохранении?

64. Какие уровни и субъекты управления можете назвать?

65. Раскройте структуру судебной системы, системы государственного управления и местного самоуправления.

66. Функционирование финансов в системе законодательной, исполнительной и судебной власти.

67. Назовите особенности планирования расходов на управление?

68. Планирование показателей деятельности учреждений судебной системы.

69. Каковы источники покрытия расходов учреждений государственного, муниципального управления и судов?

70. Какова специфика финансового обеспечения социальных гарантий судей, работников судов и сотрудников органов внутренних дел?

71. Назовите объекты финансового контроля и его задачи.

72. Какова сущность принципа гласности при осуществлении финансового контроля?

73. В чем сущность принципа конфиденциальности при осуществлении финансового контроля?

74. Укажите орган, который рассматривает и утверждает отчет об исполнении федерального бюджета.

75. Назовите орган, контролирующий составление и исполнение федерального бюджета.

76. Каковы основные функции Счетной палаты РФ?

77. Укажите основные функции Федерального казначейства.

78. Раскройте понятие аудита эффективности использования государственных средств.

79. Какие виды финансовых нарушений вам известны?

80. Назовите основные задачи внутреннего контроля.

7.2. Темы рефератов

1. Сущность, основные принципы и задачи бюджетного финансирования

2. Формы бюджетного финансирования
3. Бюджетные нормы
4. Понятие и классификация государственных (муниципальных) услуг
5. Обеспечение качества бюджетных услуг
6. Понятие и типы государственных (муниципальных) учреждений
7. Характеристика деятельности казенного учреждения
8. Характеристика деятельности бюджетных учреждений
9. Характеристика деятельности автономных учреждений
10. Порядок управления имуществом государственного (муниципального) учреждения
11. Планирование доходов и расходов казенного учреждения
12. Сущность и порядок формирования государственного задания государственных (муниципальных) учреждений
13. Финансовое обеспечение деятельности автономных и бюджетных учреждений
14. Сущность и методы определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания
15. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания
16. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений
17. Особенности оказания платных услуг государственными (муниципальными) учреждениями
18. Особенности налогообложения деятельности государственных (муниципальных) учреждений
19. Порядок формирования отчетности государственных (муниципальных) учреждений
20. Характеристика реформы государственного (муниципального) заказа
21. Сущность контрактной системы закупок и принципы ее организации
22. Процедура осуществления государственных закупок
23. Характеристика способов определения поставщика
24. Особенности участия в контрактной системе государственных (муниципальных) учреждений
25. Бюджет – источник финансирования социальной сферы
26. Принципы бюджетного финансирования организаций социальной сферы
27. Источники финансирования отраслей социальной сферы
28. Особенности финансирования учреждений культуры
29. Особенности финансов жилищно – коммунальных предприятий
30. Финансирование жилищно – коммунальных предприятий
31. Финансовое планирование в коммунальных организациях
32. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования
33. Финансирование и планирование расходов общеобразовательных школ.
34. Финансирование и планирование расходов вузов.
35. Финансирование и планирование расходов учреждений сферы науки
36. Система здравоохранения и программы государственных гарантий медицинской помощи.
37. Финансирование учреждений здравоохранения.
38. Планирование расходов на уровне медицинского учреждения.
39. Определение эффективности использования финансовых ресурсов в здравоохранении.
40. Органы государственной власти РФ и источники их финансирования
41. Планирование расходов на содержание органов государственного управления
42. Понятие, объект и задачи финансового контроля.
43. Аудит эффективности
44. Классификация финансовых нарушений
45. Внутренний финансовый контроль

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

В середине семестра проводится промежуточная контрольная работа по темам 1-5, а в конце семестра – по темам 6-11. Задание включает в себя 3 теоретических вопроса, 5 терминов и 5 тестов.

Пример теоретических вопросов

1. Понятие и типы государственных (муниципальных) учреждений
2. Особенности налогообложения деятельности государственных (муниципальных) учреждений
3. Планирование расходов на содержание органов государственного управления

Пример терминов.

1. Бюджет
2. Бюджетный кредит
3. Государственная программа
4. Бюджетный процесс
5. Субсидии

Пример тестового задания

1. *Бюджетный период составляет:*
 - а) финансовый год;
 - б) полугодие;
 - в) 9 месяцев;
 - г) квартал.
2. *Снижение бюджетного дефицита характерно для:*
 - а) классического типа финансовой политики;
 - б) кейнсианской системы регулирования;
 - в) неоконсервативной стратегии;
 - г) планово-директивной финансовой политики.
3. *Бюджетный механизм - это:*
 - а) совокупность конкретных форм бюджетных отношений, методов мобилизации и расходования бюджетных средств;
 - б) часть финансового механизма государства;
 - в) совокупность таких элементов, как: бюджетное прогнозирование и планирование; бюджетный учет; контроль за бюджетными ресурсами и бюджетное регулирование;
 - г) все ответы правильные.
4. *Образовательные, медицинские услуги, услуги в сфере культуры и искусства, мероприятия по социальному обслуживанию (в соответствии с российским законодательством это услуги детских домов- интернатов, интернатов для пожилых граждан и т.п.) не могут осуществляться за счет следующего источника финансирования:*
 - а) бюджетные средства и/или средства социального страхования;
 - б) заемные средства предприятий;
 - в) средства населения;
 - г) средства работодателей, спонсоров и благотворителей
5. *Методы управления государственным и муниципальным долгом подразделяют на:*
 - а) регулирующие и контролирующие;
 - б) административные и рыночные;
 - в) объективные и субъективные;
 - г) статистические и экономические.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета

1. Дайте ответы на теоретические вопросы:
 - 1.1. Формы бюджетного финансирования
 - 1.2. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений
 - 1.3. Финансы бюджетных учреждений в сфере образования

2. Дайте определение терминов и понятий
 - 2.1. Дотация
 - 2.2. Бюджетное устройство
 - 2.3. Государственный и муниципальный кредит.
3. Дайте ответы на тестовое задание (1 правильный ответ)
 1. Главная задача бюджетного планирования:
 - а) бюджетный дефицит;
 - б) равновесие доходов и расходов;
 - в) планирование доходной части бюджета;
 - г) планирование расходной части бюджета
 2. Чем отличается бюджетное финансирование от кредитования:
 - а) возвратностью;
 - б) безвозмездностью;
 - в) платностью;
 - г) срочностью.
 3. Какая система исполнения бюджета устанавливается в РФ:
 - а) банковская;
 - б) казначейская;
 - в) смешанная;
 - г) банковская и казначейская.
 4. Выплата пособия по безработице, выплата материальной помощи для малоимущих, когда заканчивается срок действия выплаты пособия по безработице – это определение:
 - а) активной государственной политики занятости населения;
 - б) пассивной государственной политики занятости;
 - в) умеренной государственной политики занятости;
 - г) компромиссной государственной политики занятости.
 5. В зависимости от рынка заимствований, типа кредитора или валюты заимствований государственный долг может быть:
 - а) внутренним и внешним;
 - б) текущим и основным;
 - в) долгосрочным и краткосрочным;
 - г) основным и капитальным;

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Виды работ	Баллы
Организационно-учебная работа студента в аудитории	36
Самостоятельная (индивидуальная) работа	14
Контрольные работы	10
ИТОГО	60

Экзамен	40
Общий итог за семестр	100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия по дисциплине «Управление государственными и муниципальными финансами» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре финансов и банковского дела, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 408).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Финансы и кредит» кафедры «Финансы и банковское дело».

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Управление государственными и муниципальными финансами» размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Государственные и местные финансы: учебное пособие / сост. Л.С. Михальская; под общ. ред. д.э.н., проф. П.В. Егорова. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 170 с.- Текст: электронный.
2. Государственные и местные финансы: практикум для студентов магистратуры направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» (профиль «Государственные финансы») / Л.С. Михальская, Н.П. Карлова, Е.И. Карпова, А.В. Моисеева; под общ. ред. д.э. н., проф. П.В. Егорова. – Донецк, 2018. – 72 с.- Текст: электронный
3. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 174 с. — (Высшее образование).
4. Ветрова, Е. А. Государственные и муниципальные финансы: учеб.-метод. пособие / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 208 с.
5. Государственные и муниципальные финансы: учеб / Г. Б. Поляк, Н. Д. Эриашвили, Т. Ш. Тиникашвили, А. Е. Суглобов [и др.]. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. – 401 с.
6. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 2-е изд. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 333 с. — (Высшее образование).

11.2..Дополнительная литература

7. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система: учеб для вузов в 2 т. / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство ЮРАЙТ, 2022. — 318 с. Т. 1. — (Высшее образование).
8. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система: учеб. для вузов: в 2 т. / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 355 с. Т. 2. — (Высшее образование).
9. Бабич, А. М. Государственные и муниципальные финансы: учеб. / А. М. Бабич, Л. Н. Павлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 704 с.
10. Государственные и территориальные финансы: учеб. / ред. Л. И. Сергеев, А. Г. Мнацаканян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Калининград: БИЭФ, 2011. — 410 с.
11. Кохан, А. Н. Формирование и оценка финансового потенциала муниципальных образований : монография / А. Н. Кохан. — Калининград: БГАРФ, 2013. — 164 с.
12. Мнацаканян, А. Г. Методические указания по оформлению учебных текстовых работ / А. Г. Мнацаканян, Ю. Я. Настин, Э. С. Круглова. — 2-е изд., доп. — Калининград: Изд-во ФГБОУ ВО «КГТУ», 2018. — 22 с.
13. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации: учеб. пособие для вузов / Е. В. Рябова. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 248 с. — (Высшее образование).
14. Сергеев, Л. И. Региональные бюджетные системы России: учеб. пособие для аспирантов по спец. 08.00.10. Финансы, денежное обращение и кредит / Л. И. Сергеев. — Калининград: КГТУ, 2016. — 181 с.
15. Федорова, О. А. Финансы бюджетных учреждений: учеб. пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 138 с. — (Высшее образование).

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Полные справочники по законодательству Российской Федерации. — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
2. Министерство финансов Российской Федерации. — URL: <http://minfin.ru/ru> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
3. Федеральная служба государственной статистики. — URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
4. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. — М.: Изд-во Московского гос. ун-та. — URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
5. Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право. — URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
6. Финансы: Научно-практический журнал. — Москва : Общество с ограниченной ответственностью «КНИЖНАЯ РЕДАКЦИЯ «ФИНАНСЫ». — URL: <http://library.donnu.ru/catalog> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
7. Финансы и кредит. — М.: ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». — URL: <http://library.donnu.ru/catalog> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
8. Финансы. Учет. Банки. — URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2023). — Текст : электронный.
9. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. — Москва, 2000- . — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
10. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. — Москва : Финансовый университет, 2019— . — URL: <http://library.fa.ru/>

(дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

11. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

12. **Национальная электронная библиотека (НЭБ)**: федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

13. **Университетская библиотека онлайн** : электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006. – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

15. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

16. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

17. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

18. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

14. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учеб. пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 148 с. — (Высшее образование).

15. Алехин, Б. И. Государственные финансы: учеб. для вузов / Б. И. Алехин. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 184 с. — (Высшее образование).

16. Государственные финансы: учеб пособие для вузов / под общ. ред. Н. И. Берзона. — Москва: Изд-во ЮРАЙТ, 2022. — 137 с. — (Высшее образование).